

A decorative graphic on the left side of the page consists of several overlapping, semi-transparent blue squares of various sizes. Some squares have a subtle pattern of small white dots. The squares are arranged in a cluster that tapers towards the top right, creating a sense of depth and movement.

Aides pédagogiques **D'INFORMATIQUE**

SECTION : LETTRES

Septembre 2024

AIDE PÉDAGOGIQUE : 2024-2025

Section : Lettres Niveau : 2^{ème} Année

Domaines d'apprentissage	Savoirs associés détaillés	Pistes pédagogiques et directives
Technologies Internet	<ul style="list-style-type: none">Exploiter des outils de l'E-communication et de l'E-partage :<ul style="list-style-type: none">Créer et exploiter, selon le besoin, des groupes, des pages, des blogs, des forums, etc.Réaliser un produit numérique collaboratif via google docs, OneNote ou équivalent.	<ul style="list-style-type: none">Il est recommandé d'exploiter les outils de l'E-communication et de l'E-partage à travers des activités significatives.Il est judicieux de présenter la notion de l'E-réputation lors de l'exploitation des outils de l'E-communication et de l'E-partage par le biais de situations révélatrices appropriées.
Pensée logique	<ul style="list-style-type: none">Produire un plan d'actions cohérent pour un projet donné :<ul style="list-style-type: none">Déterminer les différents intervenants.Fixer les objectifs.Préciser les livrables.Enumérer et organiser les différentes tâches.Présenter les tâches d'un projet sous forme de diagrammes de tâches moyennant différents outils.	<ul style="list-style-type: none">Insister sur l'aspect logique et cohérent des solutions proposées par les apprenants. Il s'agit de traiter le thème "Gestion de projet" comme un problème à résoudre.Diversifier les exemples et les situations : projets dans une société, une association, la municipalité, le lycée, etc.Inciter les apprenants à utiliser des outils informatiques dédiés à la collecte d'opinion (Brainstorming, cartes mentales, etc.).Permettre aux apprenants d'exploiter à bon escient des applications informatiques pour consolider leurs compétences organisationnelles (MS-Excel (Gestion de processus), MS-Project, Centrallo, Pintask, Todo Cloud, ToDoList (offline), etc.) et pour renforcer les compétences en communication et en collaboration.Amener les élèves à produire des présentations pour exposer leurs plans d'action et les défendre.

<p>Production et publication de média</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Présenter, pour chaque média, les caractéristiques fondamentales. ❖ Produire et retoucher des images numériques : <ul style="list-style-type: none"> • Manipulation de calques. • Dimensions d'une image. • Réglage d'éclairage et de couleurs. • Les différents types de sélection. • Formats d'enregistrement. • Filtres. ❖ Publier les images numériques réalisées dans des espaces de partage. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Se limiter à l'image, au son et à la vidéo en mettant l'accent sur les caractéristiques suivantes : Format, résolution, unité de mesure et taille. ❖ Exploiter toute autre technique nécessaire pour répondre à un besoin détecté. ❖ Développer l'esprit créatif et l'esprit critique lors de la production d'images. ❖ Inciter l'apprenant à publier les images numériques réalisées sur une médiathèque en ligne d'images en leur attribuant les droits de partage (Wikimedia par exemple).
--	---	--

N.B.

- *Etablir des liens et trouver des fils conducteurs entre les différents domaines d'apprentissage rompant ainsi avec l'aspect linéaire.*
- *Il est préconisé de présenter les savoirs associés à travers des projets, des mini-projets ou des activités utiles et ayant du sens pour l'apprenant.*

AIDE PÉDAGOGIQUE : 2024-2025

Section : Lettres Niveau : 3^{ème} Année

Domaines d'apprentissage	Savoirs associés détaillés	Pistes pédagogiques et directives
<p style="text-align: center;">Nouvelles Technologies et Internet</p>	<ul style="list-style-type: none">▪ Se familiariser avec divers outils de travail collaboratif en ligne :<ul style="list-style-type: none">▪ Présenter et utiliser différents outils de travail collaboratif en ligne :<ul style="list-style-type: none">• Stockage en nuage (Cloud) :<ul style="list-style-type: none">○ Définir le stockage en nuage.○ Présenter les caractéristiques.○ Utiliser des espaces de stockage (google drive, Onedrive, DropBox, WeTransfer, Mega, etc).• Visioconférence :<ul style="list-style-type: none">○ Définir une vidéoconférence.○ Présenter et utiliser quelques outils : Microsoft Teams, Zoom, Google Meet, etc.○ Organiser et animer une visioconférence.▪ Utiliser des applications pour créer des formulaires :<ul style="list-style-type: none">▪ Créer un formulaire en ligne :<ul style="list-style-type: none">• Distinguer les questions fermées / ouvertes.• Utiliser les types de questions : champs court, paragraphe, choix multiple, cases à cocher, liste déroulante, échelle linéaire, grille à choix multiple.• Organiser les questions en sections.▪ Récupérer les réponses sous forme de données tabulaires.	<ul style="list-style-type: none">❖ Sensibiliser l'apprenant à l'importance des outils de travail collaboratif en ligne en choisissant des exemples significatifs. En citer les avantages et les inconvénients.❖ Aider les apprenants à :<ul style="list-style-type: none">▪ Utiliser un formulaire existant.▪ Exploiter quelques applications, telles que : Google forms, Type Forms, Drag'n Survey, Survey Monkey, etc.▪ Concevoir des formulaires en ligne bien structurés faisant appel à des sections.

<p>Pensée logique</p>	<p>Exploiter un logiciel Tableur pour organiser et analyser des données :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter l’environnement de travail. ▪ Mettre en forme une feuille de calcul : Nombre, Alignement, remplissage, Police et Bordure. ▪ Utiliser l’adressage relatif, absolu et mixte dans les formules de calcul. ▪ Insérer les fonctions prédéfinies : MIN, MAX, MOYENNE, SOMME, SI, NB. ▪ Trier des données selon un seul critère. ▪ Utiliser un filtre automatique. ▪ Représenter graphiquement les données : type du graphique, titre, axes, légendes, étiquettes. 	<p>Amener les apprenants à :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Manipuler un logiciel Tableur. ▪ Récupérer puis organiser les données collectées pour une exploitation rationnelle. ▪ Consolider certaines compétences lors de la présentation des formulaires réalisés : Prise de parole en public, argumentation, écoute active, estime de soi, etc. ▪ Consolider l’esprit critique via l’interprétation des résultats. ▪ Prévoir un espace en ligne pour communiquer et publier les résultats des traitements.
<p>Production et publication de média</p>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Exploiter un logiciel de traitement de vidéo : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Manipulation d’une vidéo : <ul style="list-style-type: none"> • Acquérir une vidéo. • Importer une vidéo. • Ajouter des effets, titrage, sous-titrage, générique. ❖ Publier les productions audiovisuelles dans des espaces de partage : <ul style="list-style-type: none"> ▪ Exploiter des espaces de diffusion de vidéos (Exemples : YouTube, Dailymotion, etc.). ▪ Créer un espace de diffusion de vidéos (Chaîne YouTube). 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Exploiter des outils de création et de manipulation de séquences audiovisuelles pour produire des teasers, des spots de sensibilisation, des reportages, des interviews, etc. (Exemples de logiciels dédiés à l’audiovisuel : DaVinci_Resolve_12, ANIMOTICA, Avs, openShot). ❖ Amener les apprenants à analyser des vidéos via la présentation de différentes séquences (spot publicitaires, teaser, etc). ❖ Développer l’esprit créatif et l’esprit critique lors de la production audiovisuelle. ❖ Proposer aux apprenants des idées de productions audiovisuelles étroitement liées au formulaire à réaliser.

		<ul style="list-style-type: none">• Inciter l'apprenant à publier les productions audiovisuelles réalisées dans un espace de diffusion.• Manipuler toute autre opération nécessaire pour répondre à un besoin détecté.
--	--	---

Remarque : Ne pas traiter la notion de variable lors de la création d'un formulaire conditionnel.

AIDE PÉDAGOGIQUE : 2024-2025

Section : Lettres Niveau : 4^{ème} Année

Domaines d'apprentissage	Savoirs associés détaillés	Pistes pédagogiques et directives
Nouvelles Technologies et Internet	Utiliser une application d'enquête en ligne pour manipuler des formulaires : <ul style="list-style-type: none">▪ Créer un formulaire conditionnel.▪ Insérer des médias.	<ul style="list-style-type: none">❖ Rappel :<ul style="list-style-type: none">▪ Manipuler des applications d'enquête en ligne, exemples : Google forms, Type Forms, Survey, etc.▪ Concevoir des formulaires en ligne contenant des questions, des sections et des médias.▪ Distinguer et utiliser les différents types de questions : réponse courte, paragraphe, choix multiple, cases à cocher, liste déroulante, échelle linéaire, grille à choix multiple, etc.).▪ Récupérer les réponses sous forme de feuilles de calcul.❖ Amener les apprenants à :<ul style="list-style-type: none">▪ Prévoir des situations d'apprentissage faisant appel à un formulaire conditionnel et aux différents médias.
Pensée logique	Exploiter un logiciel Tableur pour organiser et analyser des données : <ul style="list-style-type: none">▪ Contrôler la saisie de données.▪ Utiliser les fonctions logiques : Et / Ou▪ Insérer les fonctions prédéfinies SOMME.SI et NB.SI▪ Réaliser une mise en forme conditionnelle appliquée sur une seule colonne.	<ul style="list-style-type: none">❖ Rappel :<ul style="list-style-type: none">▪ Mettre en forme une feuille de calcul : Nombre, Alignement, remplissage, Police et Bordure.▪ Utiliser l'adressage relatif, absolu et mixte dans les formules de calcul.▪ Utiliser les fonctions prédéfinies : MIN, MAX, MOYENNE, SOMME, SI, NB.▪ Trier des données selon un seul critère.

		<ul style="list-style-type: none"> ▪ Appliquer un filtre automatique. ▪ Créer des graphiques : type du graphique, titre, axes, légendes, étiquettes. <p>❖ Amener les apprenants à :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Consolider l'esprit critique via une représentation graphique pour analyser des données et interpréter les résultats.
<p>Production numérique</p>	<p>Exploiter un logiciel de traitement de texte pour manipuler des documents :</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Présenter l'environnement de travail. ▪ Saisir un texte. ▪ Enregistrer un document. ▪ Utiliser les fonctions de base permettant : <ul style="list-style-type: none"> • La mise en forme de caractères. • La mise en forme de paragraphes. • La mise en page d'un document. • L'insertion d'objets (tableau, image, fichier, forme) ▪ Utiliser des fonctions avancées : <ul style="list-style-type: none"> • Lettrine, • Multicolonnage, • Lien hypertexte, • Titres et styles, • Table des matières, • Note de bas de page/de fin, • Entête/pied de page, • Publipostage. 	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Prévoir des situations pédagogiques faisant appel à des documents textes existants. ❖ Prévoir l'enregistrement d'un document sous format PDF. ❖ Exploiter des sources de données existantes (tableau Excel, carnet d'adresses, des sources de données à créer). ❖ Appliquer des filtres sur la liste de destinataires. ❖ Trier les destinataires. ❖ Prévoir un espace en ligne pour communiquer et publier les documents réalisés.